

Приложение  
к приказу генерального директора

## ПОЛИТИКА

2023 №

г. Мозырь

открытого акционерного общества  
«Мозырьсоль» в отношении  
обработки персональных данных

### ГЛАВА 1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящая Политика открытого акционерного общества ОАО «Мозырьсоль» в отношении обработки персональных данных (далее – Политика) разработана в соответствии с Конституцией Республики Беларусь, Законом Республики Беларусь от 07.05.2021 № 99-3 «О защите персональных данных» (далее - Закон), иными нормативными правовыми актами Республики Беларусь.

2. В настоящей Политике используются следующие термины и их определения:

персональные данные – любая информация, относящаяся к идентифицированному физическому лицу или физическому лицу, которое может быть идентифицировано;

субъект персональных данных – физическое лицо, в отношении которого осуществляется обработка персональных данных;

обработка персональных данных – любое действие или совокупность действий, совершаемые с персональными данными, включая: сбор, систематизацию, хранение, изменение, использование, обезличивание, блокирование, распространение, предоставление, удаление персональных данных.

3. Политика является основополагающим документом, регламентирующим порядок обработки персональных данных при осуществлении всех бизнес-процессов в открытом акционерном обществе «Мозырьсоль» (далее – Общество).

4. Требования настоящей Политики обязательны для исполнения всеми работниками Общества, получившими в установленном порядке доступ к обработке персональных данных.

5. При внесении изменений в акты законодательства, а также в случае принятия иных нормативных правовых актов по вопросам, регулируемым

настоящей Политикой, необходимо руководствоваться такими изменениями, до внесения соответствующих изменений в настоящую Политику.

6. Политика действует в отношении всех персональных данных, обрабатываемых в Обществе, которые могут быть получены от субъектов персональных данных.

## ГЛАВА 2 ЦЕЛИ И ПРАВОВЫЕ ОСНОВАНИЯ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

7. Обработка персональных данных в Обществе осуществляется в целях:  
рассмотрения резюме кандидатов и подбора персонала на вакантные должности для дальнейшего трудоустройства в Общество;

проведения анкетирования кандидата, в отношении которого принято положительное решение о трудоустройстве в Общество и проверка достоверности указанных в анкете сведений;

организации трудовой деятельности работников Общества;

организации стажировок для учащихся ВУЗов;

ведения базы данных кандидатов на замещение вакантной должности;

организации обучения работников Общества;

обеспечения личной безопасности, контроля количества и качества выполняемой работы, обеспечения сохранности имущества;

проверки полномочий лиц на подписание договора;

проверки благонадежности контрагента;

подготовки коммерческого предложения, участия в тендере, согласования и подготовки к заключению, заключения, исполнения и прекращения договоров с контрагентами;

направления субъекту персональных данных уведомлений, коммерческих предложений, рассылок информационного характера, связанных с продукцией (работами, услугами);

заключения соглашения о конфиденциальности;

формирования справочных материалов для внутреннего информационного обеспечения деятельности Общества;

размещения информационных материалов на официальном сайте Общества в сети Интернет;

предоставления работникам Общества и (или) членам их семей дополнительных гарантий и компенсаций, добровольного медицинского страхования, медицинского обслуживания и других видов социального обеспечения;

предоставления бывшим работникам, которым назначена материальная помощь к пенсии в соответствии с локальными правовыми актами Общества;

организации и проведения спортивно-массовых, культурных и профессиональных мероприятий для работников, членов их семей, а также для бывших работников, которым назначена пенсия по представлению Общества;

обеспечения пропускного и внутриобъектового режимов на объектах Общества;

сбора статистической информации;

осуществления административных процедур;

рассмотрения обращений;

ведения бухгалтерского и налогового учёта;

предоставления сведений в госорганы в случаях, предусмотренных законодательными актами;

исполнения иных обязанностей и реализации прав, предусмотренных законодательством и локальными правовыми актами Общества.

8. Правовым основанием обработки персональных данных является совокупность нормативных правовых актов, во исполнение которых и в соответствии с которыми Общество осуществляет обработку персональных данных, в том числе:

Конституция Республики Беларусь;

Гражданский кодекс Республики Беларусь;

Трудовой кодекс Республики Беларусь;

Налоговый кодекс Республики Беларусь;

Закон;

иные нормативные правовые акты, регулирующие отношения, связанные с деятельностью Общества.

9. Правовым основанием обработки персональных данных также является:

устав Общества;

договоры, заключаемые между Обществом и субъектами персональных данных;

согласие субъектов персональных данных на обработку их персональных данных.

10. Целью Политики является защита интересов Субъектов и Общества.

### ГЛАВА 3

#### КАТЕГОРИИ СУБЪЕКТОВ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ, ЧЬИ ДАННЫЕ ПОДВЕРГАЮТСЯ ОБРАБОТКЕ

11. Категории субъектов персональных данных, персональные данные которых обрабатываются в Обществе:

физические лица, являющиеся работниками Общества, бывшими работниками и их близкие родственники;

бывшие работники, которым назначена материальная помощь к пенсии по представлению Общества;

физические лица, являющиеся кандидатами на замещение вакантных должностей;

физические лица, являющиеся кандидатами в резерв руководящих кадров;

представители (работники) контрагентов-юридических лиц;  
контрагенты-физические лица;  
потенциальные представители контрагентов Общества;  
студенты, учащиеся образовательных учреждений, проходящих производственную практику, стажировку в Обществе;  
акционеры Общества и его аффилированные лица;  
посетители веб-сайта Общества;  
физические лица, персональные данные которых сделаны ими общедоступными, а их обработка не нарушает их прав и законных интересов и отвечает требованиям, установленным законодательством;

иные физические лица, обработка персональных данных которых Обществом предусмотрена в соответствии с законодательством и локальными правовыми актами с учетом целей обработки персональных данных, указанных в главе 2 настоящей Политики.

12. Обработке подлежат только те персональные данные, которые отвечают целям их обработки.

13. При обработке персональных данных обеспечивается точность персональных данных, их достаточность, а в необходимых случаях и актуальность по отношению к заявленным целям их обработки.

14. Предоставленные персональные данные остаются в первичном виде и не изменяются в процессе сбора и обработки данных.

15. Общество имеет право обрабатывать общедоступные персональные данные, осуществлять обработку персональных данных, подлежащих обязательному раскрытию в соответствии с законодательством Республики Беларусь.

## ГЛАВА 4

### ПЕРЕЧЕНЬ ОБРАБАТЫВАЕМЫХ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

16. Перечень персональных данных, обрабатываемых в Обществе, определяется в соответствии с законодательством и локальными правовыми актами Общества, с учётом целей обработки персональных данных.

17. В Обществе обрабатываются следующие персональные данные:  
фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется);  
пол;  
число, месяц, год (далее – дата) рождения;  
идентификационный номер;  
место рождения;  
цифровой фотопортрет;  
данные о гражданстве (подданстве);  
данные о регистрации по месту жительства и (или) месту пребывания;  
данные документа, удостоверяющего личность (серия, номер, дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ);

данные о смерти или объявления субъекта персональных данных умершим, признания безвестно отсутствующим, недееспособным, ограниченно дееспособным;

данные о родителях, опекунах, попечителях, семейном положении, супруге, ребенке (детях) (фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется), дата рождения, данные о регистрации по месту жительства и (или) пребывания, место работы (учёбы), контактный номер телефона);

данные об образовании (наименование учреждения образования, дата зачисления и окончания учреждения образования, полученная специальность, профессия, (квалификация, учёная степень, учёное звание и дата их присуждения, присвоения));

сведения о местах (месте) работы, занимаемая должность (профессия);

сведения о пенсии, ежемесячной страховой выплате по обязательному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

сведения о воинском учёте;

сведения о состоянии здоровья, результатах медицинского обследования (осмотра), в том числе об инвалидности (группа инвалидности, дата установления, причина инвалидности, срок установления инвалидности);

данные страхового свидетельства государственного социального страхования;

сведения о судимостях, привлечении к административной ответственности;

сведения о членстве в профессиональных союзах;

сведения о доходах;

сведения о повышении квалификации, о профессиональной переподготовке;

сведения о приеме на работу, переводе, увольнении, трудовых отпусках, наличии смежных профессий, дисциплинарных взысканиях, поощрениях за активное участие в общественной, культурной и спортивной жизни;

сведения о наградах (поощрениях), почетных званиях;

сведения о социальных гарантиях;

сведения о стаже работы;

табельный номер;

банковские реквизиты (расчётный счёт, банковский идентификационный код);

персональная учётная запись;

контактная информация (номер телефона, адрес электронной почты);

сведения, содержащиеся в обращениях;

файлы cookie (небольшие текстовые файлы, которые сохраняются на пользовательском устройстве при посещении сайтов. Файлы cookie используются для обеспечения и повышения работоспособности сайтов, а также для получения аналитической информации);

иные сведения (информация), относящиеся к идентифицированному физическому лицу, обработка которых необходима для обеспечения реализации целей обработки персональных данных, указанных в главе 2 Политики.

## ГЛАВА 5 ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

18. Обработка персональных данных в Обществе осуществляется в соответствии с требованиями законодательства, локальных правовых актов Общества работниками структурных подразделений Общества и иных организаций, осуществляющих такую обработку, на основании договоров на оказание соответствующих услуг Обществу.

19. Обработка персональных данных осуществляется работниками Общества в соответствии с возложенными на них трудовыми обязанностями и исключительно в объёме, необходимом для исполнения их трудовых обязанностей.

20. До получения согласия субъекта персональных данных на их обработку работник Общества, в чьи трудовые обязанности входит сбор соответствующих персональных данных, предоставляет субъекту персональных данных информацию, определённую частями первой и второй пункта 5 статьи 5 Закона.

21. Согласие субъекта персональных данных на обработку его персональных данных может быть получено в письменной форме, в виде электронного документа или в иной электронной форме.

22. Обработка персональных данных осуществляется с использованием средств автоматизации и (или) на бумажных носителях.

23. Передача Обществом персональных данных третьим лицам может допускаться только в случаях, установленных Законом, иными актами законодательства и принятыми в соответствии с ними локальными правовыми актами Общества.

24. По достижении цели обработки персональных данных в Обществе обработка персональных данных прекращается и эти персональные данные уничтожаются либо блокируются, за исключением случаев, предусмотренных законодательством.

25. В случае отзыва субъектом персональных данных своего согласия, Общество в срок, не превышающий пятнадцати дней с даты поступления отзыва, прекращает обработку, удаляет его персональные данные и уведомляет об этом субъекта персональных данных, если отсутствуют иные основания для таких действий с персональными данными, предусмотренные Законом.

При отсутствии технической возможности удаления персональных данных Общество обязано принять меры по недопущению дальнейшей обработки персональных данных, включая их блокирование, и уведомить об этом субъекта персональных данных в тот же срок.

26. Общество по запросу субъекта персональных данных сообщает информацию о наличии персональных данных, относящихся к данному субъекту.

27. Общество имеет право поручить обработку персональных данных другому лицу.

28. Общество не имеет право получать и обрабатывать персональные данные Пользователя касательно его расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений и интимной жизни.

29. Персональные данные относятся к категории конфиденциальной информации.

30. Согласие на обработку персональных данных может быть отозвано Субъектом. В случае отзыва Субъектом согласия на обработку указанных персональных данных и при необходимости уничтожает (обезличивает) их.

31. Общество обязано получать согласие Субъектов на их обработку в прямо предусмотренных законодательством Республики Беларусь случаях.

32. Поручение обработки персональных данных третьему лицу осуществляется Обществом только на основании договора, заключенного между Обществом и третьим лицом, либо ином основании, предусмотренном законодательством Республики Беларусь. При этом Общество фиксирует в договоре обязанность лица, осуществляющую обработку персональных данных по поручению общества, соблюдать принципы и правила обработки персональных данных, предусмотренные Политикой и законодательством Республики Беларусь.

## ГЛАВА 6

### СРОКИ ОБРАБОТКИ И ХРАНЕНИЯ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

33. Обработка персональных данных начинается не ранее возникновения правовых оснований обработки персональных данных с учётом целей, перечисленных в главе 2 Политики.

34. Хранение персональных данных работников Общества и других субъектов персональных данных на бумажных и иных материальных носителях, а также в информационных системах, осуществляется Обществом в течение срока не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, кроме случаев, когда иной срок хранения персональных данных установлен законодательством и принятыми в соответствии с ним локальными правовыми актами Общества.

35. Общество прекращает обрабатывать персональные данные, если: достигнута цель обработки, в том числе хранения персональных данных, либо миновала необходимость в достижении цели обработки персональных данных;

истек срок действия согласия субъекта или субъект отозвал согласие на обработку персональных данных и у Общества нет иных, предусмотренных

законодательством Республики Беларусь, оснований для обработки персональных данных;

обнаружена неправомерная обработка персональных данных;  
прекращена деятельность Общества.

36. Общество осуществляет сбор (получение), обработку (запись, систематизацию, накопление, уничтожение, обновление, изменение, извлечение, использование), хранение, передачу (распространение, предоставление доступа), уничтожение (обезличивание, блокирование, удаление) персональных данных в целях, указанных в Политике.

37. Общество собирает, хранит и обрабатывает персональные данные в целях:

обеспечения реализации трудовых, гражданско-правовых, бухгалтерских, налоговых отношений, заключения и исполнения трудовых, гражданско-правовых договоров, в том числе публичных.

## ГЛАВА 7 ЗАЩИТА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

38. При обработке персональных данных Общество принимает необходимые правовые, организационные и технические меры для защиты персональных данных от несанкционированного или случайного доступа к ним, изменения, блокирования, копирования, распространения, предоставления, удаления персональных данных, а также иных неправомерных действий в отношении персональных данных.

39. Контроль за исполнением требований настоящей Политики осуществляется структурным подразделением, специалистом по внутреннему контролю за обработкой персональных данных в Обществе.

40. Правовые меры защиты персональных данных включают в себя:  
разработку и применение нормативных документов по обработке и защите персональных данных в Обществе;  
включение в соглашения, заключаемые Обществом с контрагентами, требований обеспечения безопасности персональных данных;

41. Организационные меры включают в себя:  
назначение ответственных за организацию обработки и обеспечение безопасности персональных данных;  
ознакомление работников Общества с требованиями законодательства Республики Беларусь и нормативных документов Общества в области обработки и защиты персональных данных;  
установление ответственности работников за обеспечение безопасности обрабатываемых данных;  
организацию внутреннего контроля обработки и обеспечения безопасности персональных данных;  
классификацию персональных данных, согласно положениям и требованиям законодательства Республики Беларусь;

своевременное выявление и устранение угроз безопасности персональных данных;  
организация учета, хранения и уничтожения носителей персональных данных;  
организация контроля доступа в помещения и здания Общества;  
организация и реализация системы ограничения/разграничения доступа пользователей (работников) к документам, информационным ресурсам, техническим средствам и носителям информации, информационным системам и связанным с их использованием работам.

42. Технические меры принимаются Обществом в соответствии с требованиями законодательства Республики Беларусь. Сведения о конкретных применяемых технических мерах защиты персональных данных являются конфиденциальной информацией и раскрываются Обществом только в случаях и в порядке, предусмотренных законодательством Республики Беларусь.

43. Помимо указанных в настоящем пункте при необходимости могут применяться иные необходимые для защиты персональных данных.

## ГЛАВА 8 ПРАВА СУБЪЕКТОВ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

44. Субъект персональных данных имеет право:

получать информацию, касающуюся обработки его персональных данных Обществом;

требовать от Общества внесения изменений в свои персональные данные в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими или неточными;

в любое время без объяснения причин отозвать ранее данное согласие на обработку персональных данных посредством подачи Обществу заявления;

получать от Общества информацию о предоставлении своих персональных данных третьим лицам в порядке, определённом Законом;

требовать от Общества бесплатного прекращения обработки своих персональных данных, включая их удаление, при отсутствии оснований для обработки персональных данных, предусмотренных Законом и иными актами законодательства;

на защиту своих прав, в том числе на возмещение убытков и (или) компенсацию морального вреда в судебном порядке;

обжаловать действия (бездействие) и решения Общества, нарушающие его права при обработке персональных данных, в уполномоченном органе по защите прав субъектов персональных данных в порядке, установленном законодательством об обращениях граждан и юридических лиц. Решение уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных может быть обжаловано в судебном порядке.

45. Субъект персональных данных для реализации вышеуказанных прав, подаёт Обществу заявление в письменной форме либо в виде электронного документа, которое должно содержать:

фамилию, собственное имя, отчество (если такое имеется) субъекта персональных данных, адрес его места жительства (места пребывания);

дату рождения субъекта персональных данных;

идентификационный номер субъекта персональных данных, при отсутствии такого номера - номер документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных, в случаях, если эта информация указывалась субъектом персональных данных при даче своего согласия Обществу или обработка персональных данных осуществляется без согласия субъекта персональных данных;

изложение сути требований субъекта персональных данных;

личную подпись либо электронную цифровую подпись субъекта персональных данных.

46. Ответ на заявление направляется субъекту персональных данных в форме, соответствующей форме подачи заявления, если в самом заявлении не указано иное.

47. Сведения, касающиеся обработки персональных данных, либо отказ в предоставлении таких сведений с указанием причин отказа, предоставляются субъекту персональных данных Обществом в доступной форме в течение пяти рабочих дней после получения соответствующего заявления субъекта персональных данных за исключением случаев, предусмотренных Законом и иными актами законодательства.

## ГЛАВА 9

### ТРАНСГРАНИЧНАЯ ПЕРЕДАЧА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

48. Общество до начала осуществления трансграничной передачи персональных данных обязано убедиться в том, что иностранным государством, на территорию которого предполагается осуществлять передачу персональных данных, обеспечивается надёжная защита прав субъектов персональных данных.

49. Трансграничная передача персональных данных на территорию иностранных государств, не отвечающих вышеуказанному требованию, может осуществляться только в случаях, предусмотренных статьёй 9 Закона.

50. Надлежащий уровень защиты прав субъектов персональных данных, включаются иностранные государства, являющиеся сторонами Конвенции Совета Европы о защите физлиц при автоматизированной обработке персональных данных, принятой в г. Странсбурге 28.01.1981г. Сторонами названной конвенции являются все государства – члены Совета Европы, а также: Австрийская Республика, Аргентинская Республика, Босния и Герцеговина, Буркина-Фасо, Великое Герцогство Люксембург, Венгрия, Восточная Республика Уругвай, Греческая Республика, Грузия, Ирландия, Итальянская Республика, Княжество Андорра, Княжество Лихтенштейн, Княжество Монако, Королевство Бельгия, королевство Дания, Королевство Испания, Королевство Марокко, Королевство Нидерландов, Королевство

Норвегия, Королевство Швеция, Латвийская Республика, Литовская Республика, Мексиканские Соединенные Штаты, Португальская республика, Республика Азербайджан, Республика Албания, Республика Армения, Республика Болгария, Республика Исландия, Республика Кабо-Верде, Республика Кипр, Республика Маврикий, Республика Мальта, Республика Молдова, Республика Польша, Республика Сан-Марино, Республика Северная Македония, Республика Сенегал, республика Сербия, Республика Словения, Республика Хорватия, Румыния, Словацкая Республика, Соединенное Королевство Великобритания и Северная Ирландия, Тунисская Республика, Турецкая Республика, Украина, Федеративная Республика Германия, Финляндская Республика, Французская Республика, Черногория, Чешская Республика, Швейцарская Конфедерация, Эстонская Республика, Республика Армения, Республика Беларусь, Республика Казахстан, Киргизская Республика, Российская Федерация.

51. В случаях, когда надлежащий уровень защиты прав субъектов персональных данных на территории иностранного государства не обеспечивается, необходимо получать разрешение на трансграничную передачу персональных данных.

52. Не требуется получение разрешения на трансграничную передачу персональных данных в случаях, установленных если:

дано согласие субъекта персональных данных при условии, что субъект персональных данных проинформирован о рисках, возникающих в связи с отсутствием надлежащего уровня их защиты;

персональные данные получены на основании договора, заключенного (заключаемого) с субъектом персональных данных, в целях совершения действий, установленных этим договором;

персональные данные могут быть получены любым лицом посредством направления запроса в случаях и порядке, предусмотренных законодательством;

такая передача необходима для защиты жизни, здоровья или иных жизненно важных интересов субъекта персональных данных или иных лиц, если получение согласия субъекта персональных данных невозможно;

обработка персональных данных осуществляется в рамках исполнения международных договоров Республики Беларусь;

такая передача осуществляется органом финансового мониторинга в целях принятия мер по предотвращению легализации доходов, полученных преступным путем, финансирования террористической деятельности и финансирования распространения оружия массового поражения в соответствии с законодательством;

получено соответствующее разрешение уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных.

## ГЛАВА 10 ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

53. Настоящая Политика является общедоступным документом и размещается в свободном доступе на официальных сайтах и (или) иных информационных системах Общества.

54. Общество при необходимости в одностороннем порядке вносит в Политику соответствующие изменения с последующим размещением новой Политики на сайте и иных информационных системах Общества.

55. Вопросы, касающиеся обработки персональных данных, не урегулированные настоящей Политикой, регулируются законодательством.

56. Лица, виновные в нарушении правил обработки персональных данных и требований к защите персональных данных, установленных действующим законодательством и настоящей Политикой, несут ответственность, предусмотренную законодательством.

57. В случае, если какое-либо положение Политики, включая любое предложение, пункт или их часть, признается противоречащим законодательству или недействительным, остальные положения, которые не противоречат законодательству, остаются в силе и являются действительными, а любое недействительное положение или положение, которое не может быть выполнено без дальнейших действий Сторон, считается удаленным, измененным, исправленным в той мере в какой это необходимо для обеспечения его действительности и возможности выполнения.

58. Лица, чьи персональные данные обрабатываются в Обществе, могут получить разъяснения по вопросам обработки своих персональных данных, направив соответствующий письменный запрос по почтовому адресу: Республика Беларусь, Гомельская область, 247782, г.Мозырь ОАО«Мозырьсоль» тел: 8-0236-21-48-14 или на адрес электронной почты: [tb1@mozyrsalt.by](mailto:tb1@mozyrsalt.by).