

# ОТКРЫТОЕ АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО «МОЗЫРЬСОЛЬ»

УТВЕРЖДАЮ  
Генеральный директор  
ОАО «Мозырьсоль»

\_\_\_\_\_ А.Г. Галимов  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 2019г.

## ПОЛИТИКА

**ИД- 10**

открытого акционерного общества «Мозырьсоль»  
в области корпоративной социальной ответственности  
(КСО)

**Срок действия Политики - 5 лет**  
**Документ составлен на 21 листе**

## **СОДЕРЖАНИЕ**

**I. ПРЕАМБУЛА**

**II. ВВЕДЕНИЕ**

**III. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ И ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ  
С ЗАИНТЕРЕСОВАННЫМИ СТОРОНАМИ**

**IV. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ ЦЕЛИ  
И МЕХАНИЗМЫ РЕАЛИЗАЦИИ СОЦИАЛЬНОЙ ПОЛИТИКИ**

**V. ОСНОВНЫЕ ПРИНЦИПЫ  
И СТРАТЕГИЧЕСКИЕ ЦЕЛИ  
В ОБЛАСТИ КОРПОРАТИВНОЙ СОЦИАЛЬНОЙ ПОЛИТИКИ**

**VI. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ  
И ПРИОРИТЕТЫ СОЦИАЛЬНОЙ ПОЛИТИКИ**

**VII. УПРАВЛЕНИЕ В СФЕРЕ КОРПОРАТИВНОЙ СОЦИАЛЬНОЙ  
ПОЛИТИКИ**

**VIII. ОТЧЕТНОСТЬ В ОБЛАСТИ  
КОРПОРАТИВНОЙ СОЦИАЛЬНОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТИ**

**IX. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА РЕАЛИЗАЦИЮ  
ПОЛИТИКИ В ОБЛАСТИ КОРПОРАТИВНОЙ  
СОЦИАЛЬНОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТИ**

**ГЛОССАРИЙ. ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ**

**ПРИЛОЖЕНИЕ №1** **Общепринятые международные  
механизмы, для реализации корпоративной социальной политики в  
Обществе**

**ПРИЛОЖЕНИЕ №2** **Перечень используемых документов  
при подготовке Корпоративной Социальной Политики.**

**ПРИЛОЖЕНИЕ №3** **Распределение функций  
по работе в области Корпоративной Социальной Политики.**

## **I. ПРЕАМБУЛА**

ОАО «Мозырьсоль» (далее Общество) - является одним из гарантов продовольственной безопасности Республики Беларусь. Выпускаемая продукция - соль - востребованный экспортный товар, ассортиментный перечень которого составляет более 50 позиций, а география поставок охватывает 20 стран мира. Политика предприятия направлена на постоянный поиск инноваций, вывода на рынок новых, востребованных временем и ситуацией продуктов. Эти же принципы воплощены в сбытовой стратегии предприятия, а также в корпоративной культуре.

**1.1.** Общество осознает свою ответственность за экономические, социальные и экологические последствия своей деятельности.

**1.2.** Общество придает первостепенное значение социальным факторам устойчивой конкурентоспособности и рассматривает социальную ответственность как один из ключевых принципов своей деятельности.

## **II. ВВЕДЕНИЕ**

**2.1.** Корпоративная Социальная Политика (далее - КСП) Общества направлена на формирование благоприятной среды для развития стратегических целей Общества, создания условий для гармоничной и слаженной работы коллектива, профессионального роста и повышения качества жизни сотрудников Общества, конструктивное взаимодействие с государством и обществом в решении социальных задач.

**2.2.** Корпоративная социальная ответственность (далее - КСО) является одним из ключевых элементов корпоративного поведения Общества и позволяет укреплять его репутацию в Республике Беларусь и за рубежом, объединять структурные подразделения Общества вокруг общих ценностей, снижать стратегические и репутационные риски, что в конечном итоге укрепляет имидж и деловую репутацию Общества.

**2.3.** КСП является публичным документом, определяющим принципы, основные направления и приоритеты управления отношений между Обществом и всеми заинтересованными сторонами, взаимодействия с социальными группами, уровень и качество жизни которых связаны с деятельностью Общества.

**2.4.** КСП разработана в соответствии с действующим законодательством Республики Беларусь и учитывает передовой международный опыт корпоративного управления. КСП соответствует Уставу и другим регламентирующим документам Общества.

**2.5.** КСП основана на представлениях о социальной роли и обязательствах Общества, вытекающих из Миссии и стратегии Общества, этических принципах и корпоративных ценностях, отраженных в Кодексе деловой этики ОАО «Мозырьсоль» (далее - КДЭ), стандартах КСО, признанных международным деловым сообществом.

### **III. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ И ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С ЗАИНТЕРЕСОВАННЫМИ СТОРОНАМИ**

3.1. КСП Общества является базовым документом, определяющим принципы и направления деятельности Общества в области КСО. Разработка и внедрение КСП отвечают целям повышенной прозрачности ведения бизнес-процессов и эффективности взаимодействия с основными заинтересованными сторонами Общества, укрепления репутации и имиджа Общества, повышения инвестиционной привлекательности и качества управления.

3.2. КСП обеспечивает также единство подходов в управлении комплексом социальных аспектов деятельности Общества и содержит базовые положения, которые конкретизируются в документах, регламентирующих:

- управление персоналом;
- управление социальными программами Общества;
- управление внешними и внутренними коммуникациями;
- охрану труда и промышленную безопасность;
- охрану окружающей среды;
- политику предприятия в области противодействия коррупции.

Положения КСП распространяются на все структурные подразделения Общества и учитываются в отношениях Общества с отечественными и зарубежными поставщиками и покупателями.

#### **3.3. Взаимодействие с заинтересованными сторонами (стейкхолдерами).**

**3.3.1.** Взаимодействие с заинтересованными сторонами - неотъемлемая часть наших бизнес-процессов, позволяющая нам демонстрировать открытость, строить взаимное доверие, а также снижать риски и управлять ими. Мы поддерживаем постоянный диалог со всеми сторонами, используя для этого разные формы его организации: анонсирование новых видов своей продукции, анкетирование, интервью и консультации, работу на выставках, организация встреч-дискуссий при рассмотрении специфических вопросов, а также посредством других инициатив. Опыт, полученный при взаимодействии с заинтересованными сторонами, позволяет нам определять наиболее существенные аспекты в т.ч. риски нашей деятельности, благодаря чему разрабатывать точечные решения возникающих проблем.

**3.3.2. Основные группы, заинтересованных сторон:** трудовой коллектив (сотрудники), акционеры, потребители продукции, дилеры, инвесторы, поставщики, органы государственной власти и местного самоуправления, контроля и надзора, жители регионов, профсоюз, общественные организации и объединения, средства массовой информации (СМИ).

##### **Трудовой коллектив (сотрудники).**

Мы проводим постоянный диалог с нашими сотрудниками с целью создания конструктивной рабочей атмосферы, а также поощряем тесное взаимодействие сотрудников в пределах Общества.

Квалифицированный персонал является одним из ключевых факторов эффективной деятельности Общества.

Общество проводит активную кадровую политику, направленную на привлечение и удержание наиболее талантливых молодых работников, планомерный рост заработной платы, использование различных видов поощрений, проведение программ профессиональной подготовки и развития персонала, обеспечение безопасных условий труда, повышение социальной защищённости работников.

**Мы разработали КДЭ, в котором приоритетным направлением в работе с персоналом для Общества, является:**

- создание благоприятных условий для высоко - производительного труда и выпуска продукции с высокой добавленной стоимостью, за счёт:
- поддержания достойного уровня заработной платы и социальной защищённости своих работников;
- совершенствования процедур по привлечению, адаптации и профессиональному развитию персонала;
- создания безопасных и комфортных условий труда;
- реализации программ по оздоровлению работников и членов их семей;
- формирования стабильного социально психологического климата в структурных подразделениях Общества.

**Акционеры**

В отношениях с акционерами мы стремимся к тому, чтобы их права уважались в равной мере, а корпоративное управление и корпоративная культура строились исходя из базовых принципов социальной ответственности.

**Потребители продукции и дилеры**

Общество стремится укреплять основанные на доверии отношения с нашими клиентами, внимательно изучая отзывы и мнения потребителей нашей продукции. Мы работаем над разработкой новых видов продукции, что позволяет увеличивать ассортимент и расширять регионы своего присутствия, видеть в нас ответственных поставщиков и производителей продукта социального назначения.

Взаимодействуя с нашими клиентами, мы руководствуемся принципами ответственного маркетинга, эффективной поддержки и дружественного урегулирования претензий, охраны здоровья и безопасности, распространения информации и знаний, открытость к диалогу.

**Поставщики**

Общество видит возможность долгосрочного сотрудничества при выполнении договорных обязательств, обеспечивает своевременное рассмотрение и урегулирование претензий и исков поставщиков и формирует свою деятельность в соответствии с Кодексом поставщика. Мы ожидаем, что наша деятельность в области КСО будет способствовать инвестициям в устойчивое развитие также и со стороны наших партнеров.

**Инвесторы**

Мы полагаем, что формирование всестороннего понимания инвесторами нашего бизнеса и правильной оценки его результатов - это наш основной приоритет, поэтому стремимся к открытости и конструктивному диалогу. С 2019г. Общество будет представлять Корпоративный социальный отчет

о своей деятельности, и организовывать встречи с инвесторами с целью наиболее подробного представления информации о результатах нашей деятельности в т.ч. по вопросам корпоративного социального развития.

#### **Органы государственной власти местного самоуправления, контроля и надзора.**

Регулирующие органы и уполномоченные органы власти вовлечены в постоянный диалог с Обществом. В диалоге с представителями власти мы стремимся дать полное представление о подходах, применяемых нами в работе. Мы участвуем в обсуждениях по различным вопросам, в т.ч. по вопросам законодательства и законотворчества.

#### **Профсоюзы**

Мы тесно сотрудничаем с профсоюзами в т.ч. в обсуждении любых изменений, которые могут повлиять на наших сотрудников, и консультируем их по вопросам развития Общества, осуществления социальной политики, кадровой политики и др.

#### **Жители региона**

Мы осуществляем поддержку населения в регионе, т.к. осознаем, что наше предприятие оказывает существенное и разностороннее влияние на местные сообщества. Нашей целью является постоянный диалог с населением для понимания и качественного управления социального, экономического и экологического воздействия Общества.

#### **Общественные организации**

Общество продолжает тесный диалог с общественными и благотворительными организациями, представляя информацию о стратегии и подходах Общества, достигнутых результатах, благотворительной (спонсорской) деятельности и других показателях связанных с социальным развитием и воздействием на окружающую среду.

**3.3.3.** Общество ведет диалог и строит взаимодействие с заинтересованными сторонами на основе принципов взаимного уважения, делового партнерства, добросовестно взятых на себя обязательств.

## **IV. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ ЦЕЛИ И МЕХАНИЗМЫ РЕАЛИЗАЦИИ СОЦИАЛЬНОЙ ПОЛИТИКИ**

В Обществе создана база документов, определяющих цели и механизмы реализации основных направлений КСО: политики по направлениям деятельности, положения, КДЭ, корпоративные процедуры и стандарты, перспективные программы мероприятий. Корпоративные документы разработаны в соответствии с действующим законодательством, Уставом ОАО «Мозырьсоль» (далее- Уставом) с использованием норм международного права и отражают стратегические приоритеты Общества и положения КСП. В круг документов, фиксирующих социальные обязательства Общества, входят также Коллективный договор и соглашения в области охраны труда, выработанные в диалоге с профсоюзными организациями и органами государственной власти, определяющие взаимные обязательства сторон.

## **V. ОСНОВНЫЕ ПРИНЦИПЫ И СТРАТЕГИЧЕСКИЕ ЦЕЛИ В ОБЛАСТИ КОРПОРАТИВНОЙ СОЦИАЛЬНОЙ ПОЛИТИКИ**

**5.1.** Для Общества важны не только результаты, но и способы их достижения. Ключевым принципом КСП Общества является принцип КСО, который предполагает, что Общество:

- формирует свою стратегию с учетом интересов всех заинтересованных сторон и общества;
- соблюдает законодательство;
- следует общепринятым морально-этическим нормам;
- уважает права человека;
- стремится обеспечить в своей деятельности баланс интересов заинтересованных сторон - акционеров, персонала, потребителей и других социальных групп, которые так или иначе связаны с его деятельностью;
- учитывает интересы будущих поколений, стремясь к максимально бережному использованию природных ресурсов и улучшению условий жизни населения;
- последовательно работает над обеспечением безопасности и сохранения здоровья своих сотрудников;
- не допускает случаев нарушения прав человека и действующего законодательства в сфере труда.

**5.2.** Основные принципы КСО функционируют с принципами КДЭ Общества. Свою социальную миссию Общество видит в достижении целей устойчивого развития, которые отвечают долгосрочным экономическим интересам Общества, способствуют достижению социального благополучия сотрудников и членов их семей, сохранению окружающей среды, соблюдению прав человека в Обществе.

**5.3.** Социальная политика (далее- СП) Общества базируется также на следующих принципах:

- **Стратегическая и экономическая обоснованность** - решения вопросов социального характера должно быть согласовано со стратегическими приоритетами Общества, их следует рассматривать в контексте повышения его конкурентоспособности и подтверждения финансовыми результатами деятельности Общества;
- **Системность** - решение социальных вопросов интегрировано в систему управления Общества на стратегическом уровне и систему управления текущей деятельностью, в том числе в систему принятия инвестиционных решений, систему управления рисками;
- **Адресность и гибкость** - учет реальных потребностей заинтересованных сторон, дифференцированный подход в зависимости от конкретных условий при следовании базовым принципам КСП;
- **Активность** - Общество активно продвигает современные подходы к решению социальных задач в регулярном диалоге с органами государственной власти, профессиональными союзами, общественными организациями;

- **Эффективность** - Общество использует современные технологии социального менеджмента с учетом лучшей мировой практики;
- **Справедливость** - объективная оценка профессиональных качеств, вознаграждение добросовестного и результативного труда, существенного вклада в реализацию стратегии Общества;
- **Честность** - Общество не дает обещаний, которые не может выполнить;
- **Сотрудничество** - Общество стремится к объединению усилий всех заинтересованных сторон в работе над решением социальных задач, сотрудничая с органами государственной власти, профессиональными союзами, общественными организациями;
- **Прозрачность** - цели КСП Общества, система ее реализации и достигнутые результаты освещаются в публичных корпоративных документах, СМИ и в сети интернет на корпоративном сайте;
- **Минимизация социальных и репутационных рисков** - Общество учитывает последствия всех проводимых им корпоративных и производственно-технических преобразований, сопровождает их программами, которые минимизируют их социальные риски.

**5.4.** Объединенные усилия Общества, работников и гражданского общества направлены на достижение следующих стратегических целей:

- формирование благоприятной и предсказуемой социально-экономической среды проживания для сотрудников Общества и населения региона;
- совершенствование механизмов корпоративного управления в экономической, экологической и социальной областях деятельности Общества;
- соответствие международным и национальным стандартам защиты окружающей среды, ориентация на лучшие современные технологии;
- соблюдение деловой этики ведения бизнеса, противодействие коррупции и терроризму;
- создание новых видов продукции в соответствии с ожиданиями потребителей;
- создание необходимых условий для высокопроизводительного труда работников Общества;
- обеспечение устойчивого роста благосостояния и социальной защищенности работников, создание безопасных социально-бытовых условий на производстве;
- недопущение случаев нарушения прав человека и действующего законодательства в сфере труда.

## **VI. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ И ПРИОРИТЕТЫ СОЦИАЛЬНОЙ ПОЛИТИКИ**

**6.1. Внутренняя СП. Основные направления и приоритеты. Управление влиянием на внутреннюю среду.**

**Основные направления:**

- Охрана труда и промышленная безопасность;
- Развитие кадрового потенциала;



- Управление оплатой труда и мотивацией сотрудников;
- Обучение и развитие персонала;
- Взаимодействие с профессиональными союзами;
- Развитие корпоративной культуры и корпоративных ценностей.

***Приоритеты внутренней социальной политики:***

- Высокие управленческие компетенции и квалификация персонала;
- Эффективное использование трудовых ресурсов;
- Совершенствование систем базового вознаграждения и стимулирования, мотивированность сотрудников;
- Достижение мировых стандартов в области охраны труда и промышленной безопасности;
- Рост качества жизни персонала, создание благоприятных условий для труда и отдыха, социальная поддержка неработающих пенсионеров Общества;
- Создание сквозной системы обучения, продвижения, развития и оценки персонала;
- Развитие динамичной корпоративной культуры, ускоряющей интеграцию новых активов и сотрудников и позволяющей сотрудникам эффективно взаимодействовать согласно принципам, выраженным в КДЭ Общества.
- Обеспечение оптимального возрастного и профессионального состава в структурных подразделениях Общества;
- Формирование отношений социального партнерства, взаимной ответственности и доверия;
- Лояльность персонала, стабильная и позитивная социальная обстановка;
- Модернизация социальных технологий, их стремление соответствовать уровню компании мирового класса.

***6.2. Внешняя социальная политика***

***Основные направления:***

- Взаимодействие с органами государственной власти, профессиональными союзами, общественными организациями;
- Ответственное исполнение налоговых обязательств перед бюджетами всех уровней;
- Разработка и реализация целевых социальных программ и проектов, направленных на обеспечение социально-экономического и культурного развития региона и стратегических интересов Общества в сотрудничестве с органами власти и общественностью региона;
- Минимизация негативных социальных последствий реструктуризации Общества и модернизации производства, связанных с высвобождением работников;
- Коммуникационная поддержка стратегии развития Общества;
- Коммуникационная поддержка социальных программ Общества;
- Реализация Политики ОАО «Мозырьсоль» в сфере благотворительности;
- Реализация Антикоррупционной политики ОАО «Мозырьсоль»
- Регулярный мониторинг результатов реализации внешней социальной политики Общества, аудит эффективности корпоративных коммуникаций.

### ***Приоритеты внешней социальной политики:***

- Создание благоприятного социального климата для эффективного развития Общества;
- Сотрудничество с органами государственной власти по вопросам развития и увеличения мощностей Общества, вопросам энергоэффективности, энерго и ресурсосбережения, обеспечения промышленной безопасности, охраны труда и охраны окружающей среды;
- Обеспечение стабильной социальной среды и повышение качества жизни жителей региона;
- Повышение привлекательности деятельности Общества для молодежи, привлечение молодежи в Общество;
- Формирование устойчивой положительной репутации Общества, укрепление ее бренда;
- Укрепление репутации Общества на внутреннем и международном рынках как социально ответственной компании;
- Оптимизация инвестиций Общества в решение социальных проблем региона на основе современных социальных технологий, координации действий Общества и органов государственной власти в выполнении социальных программ, привлечения к участию в совместных социальных программах общественных организаций, деловых кругов, содействия в повышении эффективности совместной деятельности с органами местного самоуправления.

### **6.3. Экологическая политика**

#### ***Основные направления***

- Осуществление основных и вспомогательных производственных процессов в соответствии с требованиями природоохранного законодательства с использованием норм международного права и лучших практик других производителей вакуум выварочной соли;
- Обеспечение поэтапного снижения негативного воздействия хозяйственной и иной деятельности на окружающую среду на основе использования лучших существующих технологий с учетом экономических и социальных факторов;
- Разработка и реализация долгосрочных экологических программ и текущих природоохранных мероприятий с учетом финансовых возможностей Общества;
- Участие в региональных экологических программах;
- Внедрение международных норм экологического менеджмента.

#### ***Приоритеты экологической политики***

- Соответствие производственной деятельности Общества требованиям природоохранного законодательства Республики Беларусь;
- Достижение мировых стандартов в области экологической безопасности;
- Учет экологических особенностей региона при планировании деятельности Общества;

- Рациональное использование природных ресурсов, переданных Обществу в пользование;
- Снижение негативного воздействия деятельности Общества на окружающую среду и минимизация риска техногенных аварий;
- Постоянное улучшение процессов управления природоохранной деятельностью предприятия на основе внедрения международного стандарта СТБ ISO 14001:2017;
- Расширение мониторинга качества окружающей среды в зоне производственной деятельности Общества;
- Проведение независимого экологического аудита, корпоративного и производственного экологического контроля соблюдения требований законодательства и выполнения мероприятий по охране окружающей среды, рациональному использованию и восстановлению природных ресурсов;
- Адекватное и своевременное реагирование в случае возникновения чрезвычайных ситуаций;
- Инициативная экологическая отчетность.

## **VII. УПРАВЛЕНИЕ В СФЕРЕ КОРПОРАТИВНОЙ СОЦИАЛЬНОЙ ПОЛИТИКИ**

**7.1.** Общество строит систему управления в сфере КСП, ориентируясь на мировые стандарты и лучший международный опыт в этой области.

**7.2.** Общество считает необходимым обеспечить постоянное совершенствование КСП и предусматривает возможность ее обновления в соответствии с динамикой целей и задач Общества, динамикой развития региона и общества.

**7.3.** КСП, КДЭ и стратегические целевые социальные программы утверждаются Генеральным директором Общества. Генеральный директор Общества регулярно контролирует последовательность и эффективность реализации КСП.

**7.4.** Разработка и пересмотр КСП, надзор за ее соблюдением, принятие решений по вопросам КСП находится в компетенции заместителя генерального директора по идеологии и социальному развитию; мониторинг эффективности ее реализации отслеживает бюро управления качеством.

**7.5** Руководство текущей деятельностью по реализации КСП и КДЭ Общества осуществляется Генеральным директором и Дирекцией Общества. Основные задачи руководства текущей деятельностью по реализации КСП - формирование общей концепции управления программами и мероприятиями в сфере КСП, координация в масштабе Общества их планирования и реализации, оценка деятельности функционального менеджмента, отвечающего за конкретные направления КСП в Обществе.

**7.6.** Для обеспечения последовательной и согласованной работы по реализации задач КСП, требующих сотрудничества различных подразделений Общества, в Обществе создана межфункциональная Рабочая группа.

**7.7.** Общество стремится обеспечить эффективность управления реализацией КСП, внедряя инструменты стратегического управления в данной сфере - целевые социальные программы, Коллективный договор, соглашения по охране труда, положения о материальном стимулировании сотрудников и др.

**7.8.** Общество регулярно раскрывает для заинтересованных сторон и широкой общественности результаты реализации КСП. Эта информация публикуется в консолидированном виде в корпоративных Социальных отчетах, которые подготавливаются ежегодно с учетом международных стандартов социальной отчетности. Социальные аспекты деятельности Общества освещаются также в СМИ и на Интернет-сайте Общества, в корпоративных периодических изданиях.

## **VIII. ОТЧЕТНОСТЬ В ОБЛАСТИ КОРПОРАТИВНОЙ СОЦИАЛЬНОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТИ**

**8.1.** Общество на ежегодной основе раскрывает информацию о результатах своей деятельности в области КСО, посредством выпуска Отчёта о КСО Общества. Отчёт о КСО Общества выпускается в соответствии с Руководством по отчетности в области устойчивого развития.

**8.2.** Порядок подготовки Отчёта о КСО определяется соответствующими внутренними нормативными документами Общества.

**8.3.** Генеральный директор Общества по представлению заместителя генерального директора по идеологии и социальному развитию, осуществляющего координацию и оперативное руководство КСП, может принять решение о проведении аудита или верификации Отчёта о КСО Общества. В этом случае Генеральный директор вместе с решением о проведении аудита или верификации принимает решение о параметрах Отчёта. Решение о привлечении аудитора принимается в установленном в Обществе порядке.

**8.4.** В случае выпуска неаудированного или неверифицированного Отчёта о КСО Общества, заместитель генерального директора по идеологии и социальному развитию, осуществляющий координацию и оперативное руководство в области КСП, вправе самостоятельно принять решение о параметрах Отчёта.

## **IX. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА РЕАЛИЗАЦИЮ ПОЛИТИКИ В ОБЛАСТИ КОРПОРАТИВНОЙ СОЦИАЛЬНОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТИ**

**9.1.** Соблюдение принципов настоящей Политики обязательно для каждого работника Общества. Ответственность за соблюдение положений Политики несут работники Общества, отвечающие за деятельность в области КСО.

## **Глоссарий**

### **Основные определения**

**Нефинансовый (социальный) отчет** - публичный отчет об экономических, экологических и социальных аспектах деятельности Общества.

**Корпоративная социальная ответственность (КСО)** - отвечающая специфике и уровню развития Общества, регулярно пересматриваемая и динамично изменяющаяся совокупность обязательств, добровольно и согласованно вырабатываемых с участием ключевых заинтересованных сторон, принимаемых руководством Общества с учетом мнений персонала и акционеров, выполняемых, в основном, за счет средств Общества и нацеленных на реализацию значимых внутренних и внешних социальных программ, результаты которых содействуют развитию Общества (рост объемов производства, повышение качества продукции и услуг, др.), улучшению его репутации и имиджа, становлению корпоративной идентичности, а также расширению конструктивных партнерских связей с государством, деловыми партнерами, местными сообществами и общественными организациями.

**Политика в области корпоративной социальной ответственности (КСО)** - инструмент деловой активности, проводимый Обществом добровольно и оказывающий значимое влияние на процесс принятия им стратегических и тактических решений по развитию бизнеса и учету интересов всех заинтересованных сторон, согласно которому Общество, помимо соблюдения законов и предоставления качественного продукта, добровольно берет на себя дополнительные обязательства перед обществом. Подобная политика соответствует стратегическим интересам Общества.

**Устойчивое развитие (УР)**- такое развитие общества, при котором удовлетворение потребностей нынешних поколений не ставит под угрозу способность будущих поколений удовлетворять свои собственные потребности.

**Заинтересованные стороны (ЗС)** - лица или группы лиц, оказывающие влияние на Общество или находящиеся под его влиянием деятельности.

**Корпоративное поведение (КП)** - активность, обеспечивающая управление и контроль за деятельностью Общества и включающая комплекс отношений между органами управления и контроля Общества, акционерами и другими заинтересованными лицами. Общество рассматривает корпоративное поведение как средство повышения эффективности его деятельности,

укрепления его деловой репутации, повышения его капитализации, снижения затрат на привлечение капитала.

**Кодекс деловой этики (КДЭ)** - свод наиболее важных правил делового поведения Общества и его работников, этических норм внутрикорпоративных взаимоотношений, социальной ответственности, а также других наиболее приоритетных вопросов этики бизнеса.

**Внутренняя среда Общества** - совокупность всех процессов, происходящих в коллективе Общества, а также процессов, целей, задач Общества в соответствии со стратегией Общества. Данная среда характеризуется наличием целостности и единого предназначения для всех его частей в соответствии с общими ценностями и идентичностью Общества.

**Внешняя среда Общества** - совокупность экономических, политических, социальных и культурных факторов, а также особенностей деятельности органов власти, контрагентов и конкурентов, под воздействием которых протекает деятельность Общества на территории его присутствия. Данная среда Общества характеризуется динамичностью во взаимоотношениях, многообразием форм сотрудничества и интегрированностью бизнес-процессов в соответствии с миссией и видением Общества.

**Общие ценности Общества** - существующие моральные ценности, являющиеся абсолютным стандартом для работников Общества. В процессе своей работы Общество стремится сохранить доверие заинтересованных сторон, обеспечивать открытое и прозрачное ведение бизнеса, предоставлять универсальный набор предлагаемых решений, стабильно поддерживать и развивать уникальную, сильную команду профессионалов.

**Корпоративное гражданство Общества** - репутационная стратегия бизнеса в направлении взаимодействия с населением на территориях присутствия Общества в целях обеспечения эффективного и устойчивого развития; вовлечение коллектива Общества в активную благотворительность путем привлечения внимания к проблемам общества и оказания безвозмездной помощи нуждающимся.

**Жители территории присутствия Общества** - множество людей, объединенных в группы и сообщества в пределах конкретной территории (города или страны), на которой функционирует Общество.

Заместитель генерального директора  
по идеологии и социальному развитию

А.А.Кристя

Главный инженер  
А.П. Бокшиц  
« » \_\_\_\_\_ 2019 год

Помощник генерального директора  
А.А. Крупа  
« » \_\_\_\_\_ 2019 год

Главный бухгалтер  
М.В. Ирха  
« » \_\_\_\_\_ 2019 год

Главный экономист  
В.В. Куксаченко  
« » \_\_\_\_\_ 2019 год

Начальник юридического отдела  
С.А. Докучаев  
« » \_\_\_\_\_ 2019 год

Заместитель генерального  
директора по коммерческим  
вопросам  
А. Г. Темрук  
« » \_\_\_\_\_ 2019 год

Начальник ООТ и З  
О.В. Клевцевич  
« » \_\_\_\_\_ 2019 год

Начальник отдела кадров  
Т.И. Щипер  
« » \_\_\_\_\_ 2019 год

Начальник отдела  
ОТ-ОС-ПБ

Председатель профсоюзного  
комитета ОАО «Мозырьсоль»

А.В. Ревецкий  
« » \_\_\_\_\_ 2019 год

В.С. Красюк  
« » \_\_\_\_\_ 2019 год

Начальник бюро управления качеством  
В.М.Петрова  
« » \_\_\_\_\_ 2019 год

Главный механик  
А.В. Шумак  
« » \_\_\_\_\_ 2019 год

**Общество признает принципы общепринятых международных механизмов, для реализации КСП**

1. Конвенции МОТ 1 (Часы работы - Промышленность) и Рекомендация 116 (Сокращение часов работы)
2. Конвенции МОТ 29 (Принудительный труд) и 105 (Упразднение принудительного труда)
3. Конвенция МОТ 87 (Свобода объединений)
4. Конвенция МОТ 98 (Право на коллективный договор)
5. Конвенции МОТ 100 (Равная оплата мужчинам и женщинам за равноценную работу; дискриминация) и 111 (Дискриминация в области труда и занятий)
6. Конвенция МОТ 102 (Минимальные нормы социального обеспечения)
7. Конвенция МОТ 131 (Установление минимальной заработной платы)
8. Конвенция МОТ 135 (Представители трудящихся)
9. Конвенция МОТ 138 и Рекомендация 146 (Минимальный возраст)
10. Конвенция МОТ 155 и Рекомендация 164 (Охрана труда)
11. Конвенция МОТ 159 (Восстановление профессиональной трудоспособности и нетрудоспособность)
12. Конвенция МОТ 183 (Охрана материнства)
13. Свод практических правил МОТ по вопросу «ВИЧ/СПИД и сфера труда»
14. Всемирная декларация о правах человека
15. Международный Пакт об экономических, социальных и культурных правах
16. Международный Пакт о гражданских и политических правах
17. Конвенция ООН об устранении всех форм дискриминации женщин
18. Конвенция ООН об устранении всех форм расовой дискриминации



**Перечень используемых документов при подготовки Корпоративной Социальной Политики.**

1. Руководство по отчетности в области устойчивого развития GRI G3.
2. Международный стандарт SA 8000:2008 Социальная ответственность
3. Стандарт верификации AA1000 (AA1000AS).
4. Стандарт взаимодействия с заинтересованными сторонами AA1000 (AA1000SES).
5. Принципы Глобального договора ООН.
6. Декларация по окружающей среде и развитию, подписанная на Конференции Организации Объединенных Наций по окружающей среде и развитию: Рио-де-Жанейрская декларация по окружающей среде и развитию, 1992г.
7. Международный стандарт Социальная ответственность организации. Требования. CSR/КСО - 2008 Всероссийской организацией качества.
8. Политика руководства ОАО «Мозырьсоль» в области качества и безопасности, выпускаемой продукции.
9. Международный сертификат ISO 9001:2015 Международный сертификат системы менеджмента качества
10. Сертификат системы менеджмента безопасности пищевых продуктов FSSC 22000 Международный сертификат системы менеджмента безопасности пищевых продуктов по схеме сертификации FSSC 22000
11. Экологическая Политика ОАО «Мозырьсоль»
12. СТБ ISO 14001-2017 Сертификат соответствия экологический СТБ ISO 14001-2017
13. Политика в области окружающей среды ОАО «Мозырьсоль»
14. Политика руководства ОАО «Мозырьсоль» в области энергосбережения.
15. Политика ОАО «Мозырьсоль» в области охраны труда.
16. Международный сертификат OHSAS 18001:2007 Международный сертификат системы управления охраной труда в соответствии с требованиями международных стандартов OHSAS
17. Политика ОАО «Мозырьсоль» в области производства продукции «Халяль».
18. Сертификат Соответствия «Халяль»
19. Политика ОАО «Мозырьсоль» по противодействию распространения ВИЧ инфекции на рабочих местах.
20. Программа кадрового обеспечения «КАДРЫ» ОАО «Мозырьсоль «Кадры 2018-2025 годы»
21. Кодекс деловой этики ОАО «Мозырьсоль».
22. Инструкция об организации работы с обращениями граждан и юридических лиц и порядке ведения делопроизводства в ОАО «Мозырьсоль» К-О-4 от 05.08.2018г.

23. Положение о Комиссии ОАО «Мозырьсоль» по трудовым спорам»
24. Антикоррупционная политика ОАО «Мозырьсоль».
25. Положение о комиссии по противодействию коррупции в ОАО «Мозырьсоль».

## Приложение №3

### Распределение функций по работе в области Корпоративной Социальной Политики.

Подразделения	Основные функции
<b>Генеральный директор</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Принятие решения о подготовке документов в области КСО, в том числе и по вопросу подготовки отчета о КСО</li> <li>- Утверждение документов в области КСО (КСП и КДЭ Общества, а также стратегических целевых социальных программ.</li> <li>- Решение о проведении Аудита и верификации отчета;</li> <li>- Участие в реализации проектов в области КСО.</li> </ul>
<b>Ответственный за функционирование системы КСП</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Руководство текущей деятельностью по реализации КСП</li> </ul> <p>Основными задачами руководства текущей деятельностью по реализации СП являются:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- формирование общей концепции управления программами и мероприятиями в сфере КСП;</li> <li>- координация в Обществе их планирования и реализации;</li> <li>- оценка деятельности функционального менеджмента, отвечающего за конкретные направления КСП.</li> <li>- участие в реализации проектов в области КСО;</li> </ul>
<b>Дирекция Общества</b> <b>Главный инженер</b> <b>Заместитель генерального по идеологии и социальному развитию</b> <b>Главный экономист</b> <b>Заместитель генерального директора по коммерческим вопросам</b> <b>Главный бухгалтер</b> <b>Начальник юридического отдела</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Постоянный контроль за последовательностью и эффективностью реализации КСП по своим направлениям деятельности;</li> <li>- Подготовка предложений Генеральному директору Общества по оценке деятельности и результатам функционирования КСП;</li> <li>- Обеспечение эффективности управления реализацией в сфере КСП;</li> <li>- Внедрение инструментария стратегического управления в данной сфере через конкретные целевые социальные программы, а также механизмы управления социальными инвестициями, позволяющими оптимизировать вложения Общества и обеспечить платформу для сотрудничества в том числе обеспечить эффективность управления реализацией СП</li> <li>- Осуществление планирования деятельности Общества в области КСО и контроль её</li> </ul>

	<p>результативности,</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Координация деятельности подразделений Общества, направленная на достижение целей и задач настоящей Политики в соответствии с ожиданиями основных заинтересованных сторон;</li> <li>- Подготовка предложений по развитию деятельности в области КСО Общества и инициированию программ/проектов, а также координация реализации проектов в области КСО Общества,</li> <li>- Запрос информации у профильных подразделений Общества о результативности их деятельности и достижения плановых и целевых показателей в области КСО.</li> </ul>
<p><b>Профильные подразделения</b>  <b>Управление внешнеэкономической деятельностью</b>   <b>Отдел кадров</b>   <b>Юридический отдел</b>   <b>Отдел организации труда и заработной платы</b>   <b>Отдел охраны труда окружающей среды и промышленной безопасности</b>   <b>Бюро управления качеством</b>   <b>Отдел главного энергетика</b>   <b>Отдел главного механика</b>   <b>Планово-экономический отдел</b>   <b>Финансовый отдел</b>   <b>Бухгалтерия</b>   <b>Профсоюзный комитет Общества</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- планирование и реализация мероприятий, направленных на организацию диалога с заинтересованными сторонами, выявление интересов основных заинтересованных сторон, их удовлетворенности, определения ключевых тем и интересов для отражения в Отчёте КСО;</li> <li>- осуществление мониторинга управления деятельностью Общества в сфере КСО для формирования перечня ключевых проектов в области КСО, подготовка предложений по приоритетным направлениям в области КСО;</li> <li>- формирование методологии управления и участие в разработке стандартов КСО в Обществе, обеспечение методологической и организационной поддержки деятельности профильных подразделений, проектов и результативности мероприятий в области КСО;</li> <li>- выработка основных направлений и методических рекомендаций для подготовки и переподготовки сотрудников Общества по подходам к управлению в сфере КСО и устойчивого развития;</li> <li>- организация подготовки и выпуска отчёта о результатах деятельности Общества в области КСО; предоставление сведений о результативности деятельности, проектов, мероприятий в области КСО;</li> <li>- сбор и обобщение необходимых данных в рамках процесса: «Формирование Годового КСО» и общественных слушаний по реализации КСП и КДЭ, подготовка отчётности и материалов по своему направлению деятельности для включения в отчёт о КСО Общества.</li> </ul>

<b>Структурные подразделения</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Планирование мероприятий в области КСО (программ/проектов и пр.) на уровне структурного подразделения и их реализация;</li><li>- Участие в реализации программ и проектов в приоритетных областях КСО Общества;</li><li>- Подготовка отчётности и материалов для включения в отчёт о КСО Общества;</li><li>- Диалог с заинтересованными сторонами, выявление ключевых тем и интересов</li></ul>
----------------------------------	---